

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Гимназия №2 имени Мулланура Вахитова"

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 3
от 12 января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Гимназия № 2 им. М.Вахитова»
Л.Р.Набиуллина
Введено в действие приказом
№ 26 от "12" января 2022г.



**Положение
о психологической службе гимназии**



г.Набережные Челны

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, в соответствии с Указом Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей 2012-2017 годы».

1.2. Психологическая служба в МБОУ "Гимназия №2 им.М.Вахитова" (далее - Гимназия) призвана содействовать становлению личности и интеллекта индивида на всех этапах школьного детства, развитию способностей и склонностей воспитанников и учащихся, изучения их психического развития, определения психологических причин нарушения личности и интеллекта, профилактика подобных нарушений.

1.3. Психологическая служба создается и ликвидируется приказом директора Гимназии.

1.4. Психологическая служба подчиняется заместителю директора Гимназии по воспитательной работе, который осуществляет непосредственное руководство ею.

1.5. Психологическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями воспитанников и учащихся или лицами их заменяющими (законными представителями).

1.6. При необходимости психологическая служба взаимодействует с органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими образовательным организациям помощь в воспитании детей, подростков и юношества в установленных формах и по предметам их ведения.

1.7. Деятельность психологической службы обеспечивается специалистами, окончившими высшее учебное заведение по специальности «психология» или прошедшими переподготовку и получившими квалификацию «Педагог-психолог».

1.8. Деятельность психологической службы основывается на строгом соблюдении международных актов в области защиты прав и законных интересов ребенка, законов Российской Федерации, указов и распоряжений Президента и Правительства Российской Федерации, решений органов управления образованием, Устава Гимназии и настоящего Положения.

1.9. Сотрудники психологической службы осуществляют свою деятельность на основании запросов администрации Гимназии, педагогов и учащихся родителей.

2. Основные цели деятельности психологической службы

2.1. Основной целью психологической службы является психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации детей и подростков в процессе обучения в Гимназии, а также психологическое обеспечение и поддержку образовательного процесса.

2.2. Психологическая служба Гимназии ориентирована как на учащихся, так и на педагогических работников, их психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.

2.3. Важнейшим условием эффективности работы психологической службы является правильное понимание психологом и педагогическими работниками существа их профессионального взаимодействия в единой системе образования и воспитания, взаимодополняемость позиций психолога и педагога в подходе к ребенку, в решении проблем образовательной организации.

3. Основные задачи психологической службы

3.1. Основными задачами психологической службы Гимназии является:

- оказание помощи воспитанникам и учащимся, педагогам и родителям в экстремальных и критических ситуациях;
- содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей на каждом возрастном этапе в период обучения в Гимназии, формирование у них способности к самовоспитанию, саморазвитию и осознанному самоопределению;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе психолого-педагогического изучения детей с учетом их физиологического развития;
- профилактика и преодоление отклонений в интеллектуальном и личностном развитии каждого ребенка;
- содействие созданию условий для полноценного труда и сохранению психологического здоровья педагогов;
- консультирование родителей воспитанников и учащихся Гимназии или лиц их заменяющих (законных представителей) по вопросам воспитания детей, создания благоприятного микроклимата в семье.

4. Организационные основы деятельности психологической службы

- 4.1. Психологическая служба обеспечивает изучение психологических особенностей воспитанников и учащихся Гимназии.
- 4.2. Психологическая служба работает над выявлением трудностей и проблем, отклонений в поведении воспитанников и учащихся Гимназии и оказание им психологической поддержки.
- 4.3. Психологическая служба в своей работе взаимодействует с педагогами, родителями или лицами их заменяющими, специалистами социально-психологических служб различного уровня в оказании помощи воспитанникам и учащимся Гимназии.
- 4.4. Психологические диагностики различного профиля и предназначения осуществляются психологической службой; в Гимназии не разрешается использование запрещенных или недостоверных психологических методов и методик.
- 4.5. Психологическая служба готовит психолого-педагогические заключения по материалам исследований среди воспитанников и учащихся для помощи педагогическому коллективу, родителям или лицам их заменяющих в проблемах личностного и социального развития воспитанников и учащихся.
- 4.6. Психологическая служба работает над определением факторов, препятствующих развитию личности воспитанников и учащихся, и в установленном законодательством порядке оказывает психологическую помощь различного вида (психо-коррекционную, реабилитационную и консультативную).
- 4.7. Психологическая служба обеспечивает планирование и разработку развивающих и коррекционных программ для воспитанников и учащихся с учетом индивидуальных особенностей личности.
- 4.8. Психологическая служба оказывает поддержку педагогическим Гимназии в поиске, развитии и психологической поддержке одаренных детей, подростков.
- 4.9. Развитие психологической культуры воспитанников и учащихся, педагогических работников, родителей или лиц их заменяющих (законных представителей) рассматривается как одно из значимых направлений работы психологической службы. Формы работы в данном направлении служба определяет самостоятельно.
- 4.10. Психологическая служба формируется из числа педагогов-психологов, которые осуществляют психологическое сопровождение воспитанников и учащихся Гимназии на протяжении всего обучения на всех уровнях обучения, а также педагогов и родителей учащихся.
- 4.11. Работа педагога-психолога осуществляется по следующим направлениям:

- психодиагностика;
- психологическая профилактика;
- развивающая и коррекционная работа;
- консультативная работа.

4.12. Основными формами работы педагогов-психологов с воспитанниками и учащимися, их родителями или законными представителями, педагогами являются: беседы, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия.

4.13. Работники психологической службы ведут документацию по установленной номенклатуре и форме, обеспечивая ее использование по назначению и безопасность хранения персональных данных.

5. Обязанности работника психологической службы

5.1. Работник психологической службы Гимназии обязан:

- руководствоваться в своей работе нормативными документами, настоящим Положением и приказами директора Гимназии;
 - содействовать охране прав личности в Гимназии в соответствии с Конвенцией по охране прав ребёнка.
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно обоснованные методы диагностики, развивающей, психо-коррекционной, психопрофилактической работы;
 - не допускать проведение диагностической, психо-коррекционной и других видов работы лицам, не обладающим соответствующей профессиональной подготовкой, своевременно информируя о таких попытках своего непосредственного руководителя;
 - в решении всех вопросов исходить только из интересов ребенка и задач его полноценного развития.
 - вести документацию по установленной форме и использует её по назначению.
 - хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб ребенку или его окружающим;
 - оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психологического развития детей, индивидуального подхода к ребенку, оказывать необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем;
 - по запросам администрации Гимназии подготавливать необходимые материалы для медико-психолого-педагогических консилиумов и индивидуальных консультаций;
 - участвовать в рассмотрении спорных вопросов воспитания детей.
 - выполнять распоряжения администрации Гимназии, если эти распоряжения не противоречат психологической науке и профессиональной этике, если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных знаний.

6. Права работника психологической службы

6.1. Работник психологической службы имеет право:

- определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий;
- формулировать конкретные задачи работы с учащимися, их родителями и педагогами, выбирать формы и методы этой работы;

- знакомиться с документацией Гимназии;
- участвовать с правом совещательного голоса в работе различных органов и комиссий в Гимназии и вне ее, решающих судьбу воспитанников и учащихся Гимназии;
- участвовать в работе педагогических советов, в проведении родительских собраний и др. мероприятий, предусмотренных программой развития Гимназии, образовательной программой.
- участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работ, оценке их эффективности, проводить в Гимназии групповые и индивидуальные психологические исследования и эксперименты для исследовательских целей, выступать с обобщением опыта своей работы на конференциях, семинарах, публиковать результаты своей работы в научных и научно-популярных журналах и др.;
- участвовать в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности учащихся, способствовать развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения;
- осуществлять планирование своей деятельности в соответствии с программой развития Гимназии;
- вносить предложения на основе психологических исследований по совершенствованию учебного процесса;
- повышать квалификацию в соответствии с планом;
- присутствовать на уроках и дополнительных занятиях;
- проводить коррекционные и развивающие мероприятия в течение учебного дня с согласия родителей;
- привлекать к работе психологические службы, специалистов вузов и научных учреждений.